

**CENTO
ANNI
DI
NUTO
REVELLI**

1919 | 2019

Rif. Verbale 2 del 7/06/2019

**BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO
DI LAVORO AUTONOMO DA ATTIVARE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ
NELL'AMBITO DELLE CELEBRAZIONI DEL CENTENARIO
DELLA NASCITA DI NUTO REVELLI**

“Attività di supporto a progettazione, organizzazione e fund raising”

Il Comitato Nazionale per le celebrazioni del Centenario della Nascita di Nuto Revelli nell'ambito delle proprie finalità istituzionali (Decreto MiBAC del 30.01.2019 n. 31) intende procedere alla valutazione comparativa per titoli e per curriculum, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 del presente Bando

Art. 1 Oggetto della procedura comparativa

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento delle seguenti attività: “Attività di supporto a progettazione, organizzazione e fund raising per le celebrazioni del centenario della nascita di Nuto Revelli”.

Art. 2 Durata e corrispettivo della prestazione

La prestazione di cui all'art. 1 dovrà essere completata fra la data di sottoscrizione del contratto e il 31 dicembre 2019. Il corrispettivo complessivo per lo svolgimento dell'incarico è pari a Euro 5.000,00 (Euro cinquemila) al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore e dell'Amministrazione.

Art. 3 Modalità di svolgimento

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e in coordinamento con la struttura.

Art. 4 Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione, i candidati dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti. A livello scientifico: Laurea magistrale in Scienze storiche. A livello professionale: capacità nel settore di lavoro nel settore culturale. Costituisce titolo preferenziale un'esperienza formativa e pratica nel settore del fund raising. A livello linguistico: madrelingua italiana; buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata; buona comprensione della lingua francese.

Art. 5 Commissione esaminatrice

L'incarico sarà affidato a giudizio insindacabile nel merito dalla Giunta Esecutiva del Comitato Nazionale per le celebrazioni del centenario della nascita di Nuto Revelli sulla base della valutazione dei requisiti e dei titoli di cui all' art. 4.

Art. 6 Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta in originale dal candidato, redatta in carta libera (secondo il Modello A) con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, dovrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

1) per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica: centenario@nutorevelli.org entro, e non oltre, il 20/07/2019, pena l'esclusione dalla procedura comparativa, allegando alla stessa: dichiarazione sostitutiva dei titoli posseduti, in formato pdf; una copia del Curriculum Vitae datato e firmato; il Modello C redatto ai sensi dell'art. 15, co. 1, lett. c) D.Lgs. n. 33/2013 e qualsiasi altra documentazione si ritenga utile. Nella domanda di partecipazione i candidati devono indicare un indirizzo di posta elettronica personale al quale inviare ogni comunicazione, senza che vi sia altro obbligo di avviso. Il Comitato Nazionale per le celebrazioni del centenario della nascita di Nuto Revelli non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta comunicazione da parte del candidato dell'indirizzo di posta indicato nella domanda. Nell'oggetto dell'e-mail il candidato dovrà indicare la seguente dicitura: "Bando pubblico per il conferimento di incarico".

2) A mano presso la Fondazione Nuto Revelli, Corso Brunet 1 12100 Cuneo, in busta chiusa ponendo la propria firma sui lembi di chiusura. Il plico dovrà recare, oltre l'intestazione del mittente, la dicitura: "Bando pubblico per il conferimento di incarico" e dovrà pervenire entro e non oltre il 20/07/2019, pena l'esclusione dalla procedura comparativa. In tale caso sarà rilasciata al candidato la ricevuta. In ottemperanza al D.Lgs. n. 33/2013, a norma dell'art. 1, co. 35, Legge 190/2012: Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, si richiede al candidato che risulterà vincitore, pena la mancata conclusione della procedura, l'invio, entro 5 giorni dalla stipula del contratto, all'indirizzo centenario@nutorevelli.org di un Curriculum in formato pdf, privo dei dati sensibili e adatto alla pubblicazione sul sito web del Centenario, autorizzando, ai sensi del predetto D.Lgs., il Comitato Nazionale per le celebrazioni del centenario della nascita di Nuto Revelli alla pubblicazione dello stesso sul proprio sito. Tale Curriculum dovrà riportare la dicitura: "ai fini della pubblicazione in ottemperanza all'art.15 del D.Lgs. 33/2013". Nella domanda di partecipazione redatta secondo lo schema allegato (Modello A), i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, a pena l'esclusione: 1) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, (eventuale Partita IVA), la residenza e il recapito specificando l'indirizzo e-mail per le comunicazioni, il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero di cellulare; 2) di essere in possesso del diploma di laurea italiana o del titolo di studio conseguito all'Estero. Qualora il titolo sia stato conseguito all'Estero deve essere dichiarata la sussistenza dell'equiparazione secondo le modalità di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, i cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del TU 31 agosto 1933 n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità; 3) di essere in possesso di altri titoli come da bando; 4) di non aver mai riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate

indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti. I titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione comparativa devono essere dichiarati nella domanda, a pena di non valutazione; i titoli possono essere prodotti in allegato alla domanda di partecipazione, in originale oppure in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000, conforme al Modello B con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità. Nel caso che il partecipante alla selezione sia un dipendente pubblico, e nel caso che risulti vincitore della selezione pubblica, fra la documentazione da produrre deve essere acclusa anche l'autorizzazione a poter svolgere l'incarico, resa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001; la mancata presentazione del predetto nulla osta rappresenta elemento ostativo alla stipula del contratto.

Art. 7 Selezione delle domande

La Commissione, composta dalla Giunta Esecutiva del Comitato Nazionale, formula la graduatoria di merito. La presente selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura. La graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web del Centenario www.nutorevelli.org/centenario

Art. 8 Riservatezza dei dati personali

Ai sensi del regolamento europeo GDPR n. 679/2018 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la sede del Comitato Nazionale per le finalità di gestione della procedura selettiva e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e nel pieno rispetto delle norme vigenti.

Art. 9 Approvazione atti e contratto

Il Comitato Nazionale dopo avere verificato la regolarità della procedura, ne approverà gli atti. Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di diritto privato conforme alla vigente normativa. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge del 7.8.1990, n. 241 e ss.mm.ii, il Responsabile del procedimento è Gastone Cottino, Presidente del Comitato Nazionale.

Cuneo, 10.07.2019

Prof. Gastone Cottino

Presidente del Comitato Nazionale per le Celebrazioni
del Centenario della Nascita di Nuto Revelli

COMITATO NAZIONALE
PER LE CELEBRAZIONI DEL CENTENARIO
DELLA NASCITA DI NUTO REVELLI

Istituito con D.M. n. 31 del 30.01.2019

Corso Brunet 1 12100 Cuneo
C.F. 96098170044

e-mail: centenario@nutorevelli.org
telefono: +39 0171 692789
whatsapp: +39 375 5914347



MODELLO A

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DA REDIGERSI SU CARTA LIBERA

Al Comitato Nazionale per le celebrazioni del
centenario della nascita di Nuto Revelli
Corso Carlo Brunet 1 – 12100 Cuneo

Il/La sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ codice fiscale _____ Partita Iva
_____ residente in _____ Via
_____ CAP _____ domiciliato a
_____ Via _____ CAP _____
Tel _____ email _____

Chiede di partecipare alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione per lo svolgimento dell'attività di _____ nell'ambito delle celebrazioni del Centenario della nascita di Nuto Revelli di cui alla procedura comparativa Rif. Verbale 2 del 7/06/2019.. A tal fine, ai sensi del DPR 445/2001 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino _____
- di godere dei diritti civili e politici
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ Conseguito in data _____ con voto _____ presso _____
- di avere le seguenti esperienze professionali

Il sottoscritto, con la firma della presente domanda, dichiara di accettare tutto quanto è disposto e previsto nell'avviso di selezione. Dichiara inoltre che:

- È dipendente di una Pubblica Amministrazione
- NON è dipendente di una Pubblica Amministrazione

Allega: n. 1 copia Curriculum vitae sottoscritto in ogni pagina della propria attività scientifico professionale e dei titoli posseduti, e la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Informativa ai sensi del regolamento europeo GDPR n. 679/2018: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali del Comitato Nazionale per le celebrazioni del Centenario della nascita di Nuto Revelli e nel pieno rispetto delle norme vigenti

Data, Firma

MODELLO C

Al Comitato Nazionale per le celebrazioni
del Centenario della nascita di Nuto Revelli
Corso Brunet, 1 12100 Cuneo

INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 15, C. 1, LETT. C) DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 33/2013 (RIORDINO DELLA DISCIPLINA RIGUARDANTE GLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.

Con la presente Il/La sottoscritto _____ nato a _____
il _____ codice fiscale _____ Partita Iva
_____ residente in _____
Via _____ CAP _____ domiciliato in _____
Via _____ CAP _____ Tel _____
email _____, in qualità di _____, per le
finalità di cui all'art. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste
dall'art. 7 del citato testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati
dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali

Ovvero

di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati
o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali :

Il/La sottoscritto _____ unisce alla presente dichiarazione la fotocopia del
seguito documento di identità: _____ N. _____
Rilasciato da _____ il _____

Data, Firma